

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2006 г. N 56**

**О Правилах благоустройства
на территории Карталинского муниципального района**

Рассмотрев и обсудив "Правила благоустройства на территории Карталинского муниципального района", Собрание депутатов Карталинского муниципального района

РЕШАЕТ:

1. Принять **Правила** "Благоустройства на территории Карталинского муниципального района" (прилагаются).
2. Направить данное Решение Главе Карталинского муниципального района для подписания и опубликования.

Глава Карталинского
муниципального района
Челябинской области
А.Д.РЕКУНОВ

Приложение
к решению
Собрания депутатов
Карталинского
муниципального района
Челябинской области
от 25 мая 2006 г. N 56

**Правила
благоустройства на территории
Карталинского муниципального района**

I. Общие положения

1.1. Правила благоустройства территории городского поселения Карталы и сельских поселений Карталинского района (в дальнейшем - Правила) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Федеральным законом "Об охране окружающей среды", Федеральным законом "Об отходах производства и потребления", Постановлением Правительства РФ от 10.02.97 N 155 "Об утверждении правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов" и иными нормативными правовыми актами в области благоустройства.

1.2. Правила регулируют общественные отношения, возникающие в процессе благоустройства городского и сельских поселений, в том числе вопросы уборки, очистки, озеленения территорий, сбора, вывоза и утилизации отходов, содержания элементов внешнего благоустройства, инженерных сетей и сооружений и иные вопросы. Правила направлены на обеспечение и поддержание чистоты и порядка на всей территории Карталинского муниципального района в целях создания комфортных и безопасных условий проживания его жителей. Вопросы, отнесенные законодательством, действующими нормами и правилами в области благоустройства к компетенции органов местного самоуправления, а также в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, регулируются администрациями городского поселения Карталы и Карталинского муниципального района.

1.3. Правила и иные правовые акты органов городского самоуправления в области благоустройства являются обязательными для исполнения гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

1.4. Благоустройство городского и сельских поселений обеспечивается деятельностью:

- администраций городского и сельских поселений, осуществляющих организационные функции и администрацией Карталинского муниципального района, осуществляющей контролируемую функцию;

- организаций, выполняющих работы по благоустройству городского, сельских поселений в Карталинском муниципальном районе;

- всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - организации), а также граждан, осуществляющих содержание принадлежащего им имущества, прилегающих территорий, бережно относящихся к имуществу городского и сельских поселений и неукоснительно выполняющих Правила.

II. Содержание территории городских и сельских поселений

2.1. Основные требования к содержанию территории городского и сельских поселений

2.1.1. На территории поселений не допускается:

- загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки бытовых и промышленных отходов;

- размещать отходы и мусор, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, выливать помой в кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

- размещать временные сооружения торговли и сферы услуг (павильоны, киоски, ларьки, и иные аналогичные объекты) в нарушение установленного порядка;

- мыть автомашины, мотоциклы, посуду, стирать белье у водоразборных колонок, во дворах и на улицах, на берегах рек и водоемов;

- транспортировать грузы волоком, перегонять тракторы на гусеничном ходу по городским улицам, покрытым асфальтом;

- перевозить по городу сыпучие, жидкие, пылевидные грузы, растворы, отходы в необорудованных для этих целей машинах;

- вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не отведенные для этих целей;

- производить без соответствующего разрешения (ордера) раскопки улиц, площадей, дворовых территорий и других территорий общего пользования, а равно не принимать меры по приведению в порядок мест раскопок в установленные ордером сроки;

- заваливать землей, строительным мусором и другими материалами крышки колодцев, водоприемные решетки ливневой канализации, лотки и кюветы;

- устраивать базы, лодочные станции, причалы, устанавливать дебаркадеры и другие сооружения на реках и водоемах без соответствующего на то разрешения;

- складывать строительные материалы и землю на улицах, тротуарах, газонах, перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам без специального разрешения;

- бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, улицы;

- сидеть на спинках садовых диванов, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;

- разводить костры, сжигать все виды отходов и мусора;

- организовывать нестационарную (уличную) торговлю в местах не отведенных для этих целей и в нарушение установленного администрацией Карталинского муниципального района порядка;

- самовольно подключаться к сетям и коммуникациям;

- парковать машины, прицепы и иные механизмы на газонах, игровых спортивных и хозяйственных площадках, в местах размещения контейнеров, контейнерных площадок;

- самовольно переоборудовать фасады, конструктивные элементы зданий, балконов и лоджий, размещать гаражи всех типов, носители рекламной и нерекламной информации, малые архитектурные формы, сносить зеленые насаждения;

- ломать и портить деревья и кустарники, производить самовольные надпилы на стволах, ходить, сидеть и лежать на газонах, подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, вбивать в них гвозди, поджигать сухую траву;

- размещать игровые автоматы на улицах, площадях, тротуарах, газонах, остановках общественного транспорта, пешеходных площадках, во дворах, скверах и других территориях общего пользования за исключением случаев, установленных законодательством;

- запрещается строительство и использование имеющихся зданий и сооружений для содержания скота и птицы в пределах населенных пунктов без учета требований ветеринарно-санитарных норм и согласования с соответствующими службами. Возможность и условия содержания скота и птицы в населенных пунктах определяются правилами, утвержденными администрацией Карталинского муниципального района.

2.1.2. Качественная и своевременная уборка уличных и дворовых территорий поселений и содержание их в чистоте и порядке являются обязанностью всех собственников (владельцев) земельных участков, зданий, сооружений.

Границы уборочных площадей между организациями устанавливаются с учетом следующих особенностей:

- уборка дворовых территорий, тротуаров, а также газонов, устроенных между проезжей частью улиц и тротуарами, по всей протяженности домовладения производится организациями, управляющими жилищным фондом, собственниками (владельцами) земельных участков, зданий, сооружений;

- уборка по всей ширине проезжей части улиц, набережных, проспектов, площадей, проездов, мостов, пешеходных дорожек вдоль магистральных улиц производится специализированными организациями в соответствии с утвержденными графиками;

- уборка садов, парков, пляжей, скверов, бульваров городских зон отдыха производится соответственно собственником (владельцем) или указанной собственником организацией;

- уборка территорий, входящих в санитарно-защитную зону организации, производится этой организацией;

- уборка территорий строительных площадок, прилегающих к ним территорий (в том числе улиц и тротуаров), производится строительными организациями;

- уборка земельных участков, предоставленных в аренду, и прилегающих к ним улиц и тротуаров производится арендаторами;

- уборка территории, прилегающей к зданиям (сооружениям, в том числе объектам торговли и сферы услуг), находящимся в собственности (владении) организаций и граждан, производится собственниками (владельцами) этих зданий (сооружений).

2.2. Содержание пешеходной и проезжей частей улиц, местных проездов, газонов, площадей, тротуаров

2.2.1. Содержание по всей ширине проезжей части улиц, переулков, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей разворотных площадок на маршрутах городского пассажирского транспорта, пешеходных лестниц, очистку ливневой канализации, смотровых и дождеприемных колодцев, водоотводных каналов, поливку (мойку) в летнее время площадей, проспектов, улиц, переулков, мостов, набережных путепроводов осуществляют специализированные организации.

2.2.2. При уборке улиц, площадей, пешеходных дорожек, очистке колодцев ливневой канализации мусор и снег, скапливающиеся в прилотковой части, не должны выбрасываться на проезжую часть, полосу зеленых насаждений и в водоемы.

2.2.3. В зимнее время выпавший снег необходимо своевременно убирать на край проезжей части или на обочину и регулярно вывозить.

2.2.4. Вывоз собранного уличного смета, листвы, снега производится на специальные участки, определяемые администрацией Карталинского муниципального района.

2.2.5. При обработке улиц противогололедными химическими реагентами необходимо строго придерживаться инструкции по их применению.

2.2.6. Площади, улицы, велосипедные дорожки, остановки, поверхности разделительных полос, обочин и откосов земляного полотна должны содержаться в чистоте, без посторонних предметов.

2.2.7. Собственники (владельцы) земельных участков, зданий, сооружений, обязаны круглогодично производить очистку (в апреле месяце (после таяния снега) производить генеральную очистку) собственной и прилегающей территории.

2.2.8. Организации и граждане, ответственные в соответствии с Правилами за уборку

территории, обязаны:

- обеспечить нормальное движение пешеходов и транспорта, осуществлять посыпку улиц песком и обработку противогололедными материалами;
- производить немедленную расчистку проходов для пешеходов и транспорта в валах снега, на перекрестках, остановках городского транспорта, поворотах улиц, пешеходных переходах;
- производить очистку снега и льда с крышек всех колодцев, расположенных на улицах города;
- соблюдать Регламент содержания территорий городского и сельских поселений, устанавливаемый администрацией Карталинского муниципального района.

2.3. Содержание территорий жилищного фонда

2.3.1. Содержание территорий жилищного фонда включает в себя: уборку тротуаров, всей дворовой территории, в том числе въезды во дворы, игровые, спортивные и хозяйственные площадки, внутренние территории жилых домов, скверов и газонов внутри микрорайонов жилой застройки, контейнерные площадки, очистку снега и льда с крыш, карнизов и козырьков подъездов, крышек всех колодцев, находящихся на территории жилищного фонда, уход за зелеными насаждениями в пределах площадей, указанных в инвентарных делах.

2.3.2. Ответственными за обеспечение содержания территорий жилищного фонда являются организации, управляющие жилищным фондом и домовладельцы.

2.3.3. Содержание территорий жилищного фонда может осуществляться управляющей организацией самостоятельно либо по договорам с подрядной организацией, обслуживающей жилищный фонд.

2.3.4. Организации и граждане обязаны содержать территорию в соответствии с действующими санитарными, экологическими, техническими нормами и правилами.

2.4. Содержание территорий частного жилищного фонда. Собственники индивидуальных жилых домов обязаны:

- постоянно поддерживать в исправном состоянии жилые дома, другие постройки, ограждения, систематически производить их окраску;
- обеспечивать сохранность имеющихся зеленых насаждений, производить на прилегающих территориях посадку деревьев и кустарников, создавать цветники и газоны, осуществлять их полив и стрижку по мере необходимости;
- очищать водоотводные каналы и трубы, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать пропуск талых вод;
- обеспечивать вывоз отходов по договору со специализированной организацией;
- складировать отходы только в специально отведенных для этого местах (контейнерных площадках);
- поддерживать в надлежащем санитарном состоянии прилегающие к домовладению территории, производить на ней покос травы;
- не допускать складирование и хранение строительных материалов, топлива, удобрений, строительство выгребов вне территории домовладения, самовольное подключение к сетям и коммуникациям;

- обеспечивать своевременную очистку выгребов, подъезд к ним ассенизационного транспорта.

2.5. Содержание объектов с обособленной территорией

2.5.1. К объектам с обособленной территорией относятся парки, скверы, бульвары, пляжи, кладбища, территории организаций и иные объекты.

2.5.2. Организации и граждане - собственники (владельцы) объектов с обособленной территорией обязаны:

- соблюдать Правила и производить работы по уборке и очистке принадлежащих объектов и прилегающей территории, а также осуществлять уход за зелеными насаждениями;

- не допускать мойку автомашин и другой техники на собственной территории вне специализированных автомоек с очистными сооружениями;

- оборудовать (в пределах отведенной территории) контейнерные площадки с установкой контейнеров для сбора твердых бытовых отходов, а также заключить договоры на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов;

- не допускать образования свалок, загрязнения собственных и прилегающих территорий, санитарно-защитных зон;

- своими силами и средствами ликвидировать свалки отходов.

2.5.3. Требования к содержанию объектов с обособленной территорией определяются администрацией Карталинского муниципального района.

2.6. Содержание объектов торговли, общественного питания и сферы услуг

2.6.1. Собственники организаций (владельцы) торговли, общественного питания и сферы услуг обязаны обеспечить:

- полную уборку собственных и прилегающих территорий не менее двух раз в сутки (утром и вечером), чистоту и порядок торговой точки в течение рабочего времени;

- необходимое количество урн и контейнеров, своевременную их очистку;

- заключение договоров со специализированными организациями на вывоз отходов;

- соблюдение посетителями требований правил чистоты и порядка. Запрещается:

- нарушать асфальтовое и другое покрытие улиц, тротуаров, целостность объектов внешнего благоустройства и зеленых насаждений;

- устанавливать объекты уличной торговли на цветниках и газонах.

2.6.2. Установка временных сооружений торговли, общественного питания и сферы услуг (павильонов киосков, ларьков, торговых автоматов и иных аналогичных объектов) осуществляется в порядке, установленном администрацией Карталинского муниципального района.

2.6.3. Объекты нестационарной торговой сети (уличной торговли).

На территории городского и сельских поселений не допускается организация нестационарной торговой сети (уличной торговли), в том числе размещение палаток, лотков, кафе летнего типа, торговли с рук, автомашин и иных объектов торговли и сферы услуг (бытового

обслуживания и общественного питания) за исключением территорий рынков и отведенных администрацией Карталинского муниципального района мест.

Организации и граждане, осуществляющие уличную торговлю, обязаны соблюдать порядок организации и размещения объектов уличной торговли, устанавливаемый администрацией Карталинского муниципального района.

При осуществлении уличной торговли в течение рабочего времени должна осуществляться уборка территории, прилегающей к месту торговли, после окончания торговли территория места торговли должна быть убрана.

При осуществлении уличной торговли каждая торговая точка должна иметь паспорт.

Владельцы кафе летнего типа обязаны оборудовать торговую точку урнами, а также разместить рядом закрывающийся контейнер для сбора твердых бытовых отходов и не допускать их переполнения. Размещение кафе летнего типа предусматривает наличие туалета.

Не допускается:

- оставлять на улицах, бульварах, в садах, скверах и других местах после окончания торговли передвижные лотки, тележки, тару, контейнеры и другое оборудование;

- складировать тару, товары на тротуарах, газонах, проезжей части улиц, в подъездах и других местах, не отведенных для этой цели.

2.6.4. Рынки, торговые комплексы

Владельцы рынков и торговых комплексов обязаны содержать территорию в надлежащем санитарном состоянии, устанавливать по согласованию с "ФГУ Роспотребнадзор по Карталинскому, Варненскому и Брединскому районам", общественные туалеты на территории рынков и торговых комплексов.

Территория рынков и торговых комплексов подлежит уборке и очистке ежедневно после закрытия с обязательной поливкой в теплое время года. Текущая уборка рынка производится в течение всего рабочего дня. Санитарные дни проводятся в сроки, установленные требованиями санитарных правил.

Для сбора мусора на территории рынка и торгового комплекса устанавливаются контейнеры и урны, выделяются специальные зоны для размещения контейнерных площадок. Сбор отходов ведется в различные контейнеры для утильных фракций, пищевых отходов, несортируемых отходов.

Вывоз мусора и отходов производится ежедневно, переполнение контейнеров и урн не допускается.

Отходы от разделки скота и птицы, другие биологические отходы собираются, вывозятся и утилизируются согласно ветеринарно-санитарным правилам сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов.

III. Обращение с отходами на территории городского и сельских поселений

3.1. Система обращения с отходами на территории поселений

3.1.1. Система обращения с отходами на территории поселений включает комплекс мер по рациональному сбору, вывозу и утилизации твердых бытовых, в том числе крупногабаритных,

жидких бытовых и пищевых отходов.

Порядок организации деятельности в области обращения с отходами, в том числе порядок сбора отходов, требования к конструкции контейнеров, к размещению контейнерных площадок, иных мест хранения отходов, порядок организации вывоза и утилизации твердых бытовых отходов определяется администрацией Карталинского муниципального района.

3.1.2. Производственные отходы I - III классов опасности, биологические отходы, медицинские, радиологические, ртутьсодержащие изделия собираются и утилизируются в порядке установленном, законодательством.

3.2. Твердые бытовые отходы

3.2.1. Сбор твердых бытовых отходов осуществляется в контейнеры, размещенные в установленных местах, на оборудованных контейнерных площадках, в контейнеры-накопители мусоропроводов иные места хранения отходов. В случаях, когда в соответствии с действующими нормами и правилами невозможно устройство контейнерной площадки, организацией по согласованию с "ФГУ Роспотребнадзор по Карталинскому, Варненскому и Брединскому районам", МУП "РЭКЖР" определяются места временного хранения отходов.

Ответственность за чистоту контейнеров, контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий возлагается на их владельцев.

Запрещается сброс в контейнеры для твердых бытовых отходов трупов животных, птиц, других биологических отходов, крупногабаритных бытовых отходов и строительного мусора, а также выбор вторичного сырья и пищевых отходов из контейнеров.

3.2.2. Вывоз твердых бытовых отходов осуществляется на договорной основе со специализированной организацией по вывозу отходов, мусоросортировочной станцией, лицами, ответственными за содержание соответствующей территории.

Организации, в том числе управляющие жилищным фондом, а также владельцы индивидуальных жилых домов обязаны заключать договоры на вывоз и утилизацию отходов.

Все организации обязаны предусмотреть места для сбора твердых бытовых отходов и обеспечить их вывоз силами специализированной организации.

3.2.3. Все твердые бытовые отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и деятельности организаций, подлежат захоронению на полигоне для твердых бытовых отходов только после их сортировки на мусоросортировочной станции.

3.3. Крупногабаритные бытовые отходы

3.3.1. Сбор крупногабаритных бытовых отходов осуществляется в специальные места для сбора крупногабаритных отходов, обозначенные соответствующим указателем.

3.3.2. Вывоз крупногабаритных бытовых отходов осуществляется на договорной основе со специализированной организацией по вывозу отходов либо подрядной организацией по обслуживанию жилищного фонда мусоровозами для крупногабаритных отходов или обычным грузовым транспортом. Вывоз утильных фракций осуществляется на мусоросортировочную станцию, других отходов - на полигон.

3.4. Жидкие бытовые отходы

3.4.1. Для сбора жидких бытовых отходов в неканализованных домовладениях устраиваются дворовые помойницы и уборные, имеющие водонепроницаемый выгреб и наземную часть с

крышкой и решеткой для отделения твердых фракций.

Объем и необходимое количество выгребов устанавливается исходя из нормы накопления жидких бытовых отходов и количества жителей.

3.4.2. Жидкие бытовые отходы из мест сбора вывозятся ассенизационным транспортом на городскую сливную станцию.

Владельцы индивидуальных жилых домов, балансодержатели жилых и административных строений, объектов социальной сферы обязаны заключать договоры на ассенизационные услуги.

3.5. Пищевые отходы

3.5.1. Сбор пищевых отходов при раздельном сборе производится в специальные контейнеры.

Запрещается собирать пищевые отходы в столовых кожно-венерологических, инфекционных и туберкулезных больниц, а также в иных местах в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Временное хранение пищевых отходов в объектах торговли и общественного питания должно осуществляться только в охлаждаемых помещениях.

3.5.2. Вывоз пищевых отходов производится специализированным транспортом.

IV. Содержание объектов внешнего благоустройства городского и сельских поселений

4.1. К элементам внешнего благоустройства относятся фасады зданий, малые архитектурные формы, ограждения, строения хозяйственно-бытового назначения (склады, мастерские, трансформаторные подстанции и т.п.), временные сооружения, все типы носителей рекламной и нерекламной информации и иные аналогичные объекты.

4.2. Элементы внешнего благоустройства должны содержаться в надлежащем состоянии.

4.3. Организации и граждане, владельцы, а также пользователи и арендаторы зданий и сооружений, в соответствии с договорами, обязаны на закрепленной территории:

- проводить своевременный ремонт и покраску зданий (фасадов, цоколей, окон, дверей, балконов, заборов, лестниц и других ограждений), малых архитектурных форм, асфальтовых и других покрытий уличных и дворовых территорий, заборов и иных ограждений;

- устанавливать на фасаде здания аншлаги с указанием названия улицы и номера здания, с соблюдением порядка присвоения адресов и требований к размещению аншлагов, определяемых администрацией Карталинского муниципального района;

- обеспечить освещение домов, дворов и контейнерных площадок в темное время суток;

- проводить установку, ремонт, покраску и очистку ограждений газонов;

- производить по мере необходимости окраску металлических кровель и наружных лестниц, флагодержателей, ограждающих решеток на крышах зданий;

- содержать в исправном состоянии все водоотводящие устройства наружных стен зданий (покрытия, воронки, водосточные трубы, козырьки), а также наземные водоотводящие устройства (кюветы, лотки, желоба и т.п.), расположенные на прилегающей территории;

- систематически уничтожать поросль, прорастающую у стен домов, на участках двора с твердым покрытием и на тротуарах; по мере необходимости производить окраску металлических кровель и лестниц, флагодержателей, ограждающих решеток на крышах;

- содержать оконные и дверные проемы остекленными и принимать меры к замене стекол и своевременному их мытью;

- содержать в чистоте и исправном состоянии входные двери, приямки подвалов, вывески, памятные доски, витрины, носители рекламной и нерекламной информации, осветительные установки;

- очищать в зимний период крыши, балконы и козырьки зданий от снега и наледи своевременно в течение светового дня при соблюдении правил безопасности и при сохранении зеленых насаждений;

- устанавливать урны перед входом в здания, сооружения организаций производственного, социально культурного и бытового назначения, на прилегающих территориях и не допускать их переполнения;

- дворы, арки, номера подъездов и указатели квартир у входа в подъезд и каждая площадка на лестничной клетке должны освещаться с наступлением темноты;

- лестницы, не имеющие естественного освещения, должны освещаться в течение полных суток. Ответственность за обеспечение освещения несут владельцы зданий, сооружений;

- лестничные марши и площадки должны содержаться в чистоте;

- загрязненные домашними животными наружные и внутренние лестницы, помещения общего пользования, сад, двор и т.п. должны очищаться владельцами этих животных или за их счет;

- чердаки и подвальные помещения должны закрываться на замок. Ответственность за это несут пользователи и владельцы данных помещений.

4.4. Запрещается:

- изменять архитектурный облик зданий и упразднять архитектурные детали, пробивать или заделывать проемы, а также содержать элементы фасадов в неисправном состоянии;

- устанавливать антенны, решетки, кондиционеры и другое оборудование на фасадах, балконах и лоджиях, крышах зданий без согласованного проекта и получения разрешения в установленном порядке;

- нарушать порядок содержания и установки на зданиях аншлагов и указателей, а также применять их с отклонениями от утвержденных образцов;

- вывешивать вещи, портящие внешний вид фасада, устанавливать решетки;

- расклеивать на деревьях, остановочных комплексах, зданиях и сооружениях (в том числе временных), водосточных трубах, заборах, окнах, дверях, опорах контактной сети, освещения, светофоров, стойках рекламных щитов, шкафах электро- и телефонной связи и других объектах внешнего благоустройства афиши, плакаты, объявления и иные информационные материалы;

- крепить к стенам зданий, относящихся к жилищному фонду, все виды растяжек;

- нарушать порядок распространения наружной рекламы и информации на территории Карталинского муниципального района, установленный администрацией Карталинского

муниципального района.

V. Содержание инженерных сетей и сооружений, транспорта, объектов строительства и ремонта

5.1. Содержание инженерных сетей и сооружений осуществляют их собственники (владельцы), которые обязаны:

- соблюдать правила охраны наружных и подземных инженерных систем и коммуникаций, а также содержать в исправном состоянии дренажи и приемники сточных вод;

- производить очистку и содержание в исправном состоянии смотровых и ливневых колодцев, магистральных и внутриквартальных сетей; отстойники колодцев ливневой канализации очищаются в обязательном порядке весной, а далее по мере засорения;

- располагать на одном уровне с дорожным покрытием поверхность люков, смотровых и ливневых колодцев, тепловых камер, магистральных и внутриквартальных сетей;

- обеспечить установку временных ограждений при производстве ремонтных работ;

- не допускать складирования снежных масс в местах, где проходят инженерные сети, сброс снега в теплофикационные камеры, смотровые и дождеприемные колодцы; сброс поверхностных вод в колодцы и камеры инженерных сетей, кроме ливневой канализации;

- не допускать порчи асфальтовых и других покрытий, соблюдать правила перегона специальных машин, превышающих установленные габариты, перевозки негабаритных грузов.

5.2. Организации, эксплуатирующие электрические сети, обязаны:

- обеспечивать установленный режим освещения в вечернее и ночное время всех улиц, площадей, переулков, набережных, мостов и других объектов;

- производить своевременную замену перегоревших электроламп, разбитой арматуры, ремонт устройств уличного освещения;

- производить периодическую окраску опор фонарей уличного освещения, не допускать размещения на опорах фонарей афиш, плакатов, объявлений и иных информационных материалов, а также осуществлять их своевременную очистку.

5.3. Организации и граждане при строительстве и ремонте зданий и сооружений, а также инженерных сетей и коммуникаций обязаны соблюдать следующие правила:

- обеспечить объекты строительства подъездными благоустроенными путями, произвести ограждение участка;

- в течение всего времени строительства содержать в чистоте участок и прилегающие к нему улицы, тротуары, проезды, не создавать препятствий в работе городского транспорта и движению пешеходов, сохранять зеленые насаждения и обеспечить постоянный уход за ними, сохранять на участке и прилегающих к нему улицах все подземные сооружения и обеспечивать беспрепятственный доступ к ним;

- проходить до начала работ согласование, получить ордер на производство работ в порядке, установленном администрацией Карталинского муниципального района;

(организация, выполняющая строительные или ремонтные работы, должна получить до начала производства работ разрешение (ордер) на производство земляных работ в МУ "Отдел

архитектуры" Карталинского муниципального района);

- проведение работ по ликвидации аварий на сетях водопровода, канализации, тепловых и газовых сетях и т.п. может быть начато без оформления разрешения (ордера), но с одновременной постановкой в известность телефонограммой владельцев подземных коммуникаций, расположенных на данном участке, ГИБДД, МУП РЭКЖР, администрации поселения если работы проводятся на проезжих улицах и тротуарах;

- в случае если эти работы не будут закончены в течение одних суток, должно быть оформлено разрешение (ордер) на производство работ;

- перед началом ликвидации аварий мероприятия по обеспечению безопасности движения и производства работ должны производиться по согласованию с отделением ГИБДД, МУП РЭКЖР и в соответствии с инструкцией;

- ордер выдается только ответственным лицам предприятий (начальник участка, производитель работ, мастер), допущенным к производству этих работ;

- все объемы работ должны быть закончены в сроки, указанные в ордере; просроченный ордер не может служить основанием для продолжения работ;

- места производства земляных работ должны быть ограждены щитами с указанием наименования организации, производящей работы, и ее номера телефона, обозначаться сигнальными огнями, указателями объездов и пешеходных переходов и при необходимости обеспечены перекидными мостиками и трапами;

- объекты строительства и ремонта сооружений должны быть ограждены сплошным забором, оборудованы устройством для мытья колес автомобилей, обеспечены временными или постоянными дорожками с твердым покрытием, исключающими натаскивание грязи со стройки на городские улицы, должен быть обеспечен безопасный проход пешеходов, проезд пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин;

- траншеи и котлованы должны засыпаться песком с послойным уплотнением, восстановлением щебеночного слоя и асфальтового или другого покрытия; грунт, оставшийся от раскопок, вывозиться в отведенные для этой цели места;

- последствия, возникшие после производства земляных работ (образование наледи, ям, провалов), устраняются на всем протяжении засоренного участка организациями, владеющими сетями, на которых произошла авария, или производителями работ;

- организации, проводящие раскопки на улицах, проездах, обязаны в течение двух лет устранять просадки траншеи, а при необходимости производить дополнительные работы по восстановлению нарушенного благоустройства, асфальтовых и других покрытий;

- перекрытие улиц, тротуаров, установка заборов, ограждающих стройки, согласовываются с администрацией поселения, иными заинтересованными организациями.

5.4. Владельцы транспорта общего пользования обязаны:

- соблюдать требования к организации транспортного обслуживания населения, устанавливаемые администрацией Карталинского муниципального района;

- выпускать на линии пассажирский транспорт чистым как внутри, так и снаружи, производить в теплый период года влажную уборку салона;

- производить окраску автобусов по мере необходимости;

- оборудовать пассажирский транспорт аншлагами с указанием номера маршрута, начального и конечного пунктов следования;
- отапливать салоны пассажирского транспорта зимой;
- своевременно производить ремонт и окраску закрепленных павильонов ожидания транспорта, указателей остановок, а очистку - ежедневно.

5.5. В целях сохранности конструкций городских улиц администрацией поселения могут вводиться ограничения на движение грузовых автомашин и механизмов.

Сроки ограничений устанавливаются в зависимости от климатических и иных условий. В исключительных случаях выдается разрешение на разовый или постоянный вынужденный проезд по дорогам грузовых автомашин и механизмов на период ограничения движения с возмещением причиненного ущерба.

VI. Озеленение территории городского и сельских поселений

6.1. Содержание зеленых насаждений и надлежащий уход за ними в соответствии с правилами агротехники осуществляют их балансодержатели либо организации и граждане, которые являются владельцами земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения, специализированные организации, за которыми закреплены зеленые насаждения.

6.2. Организации и граждане, ответственные за сохранность зеленых насаждений, а также выполняющие работы по содержанию зеленых насаждений, обязаны:

- выполнить инвентаризацию и обеспечить полную сохранность и уход за зелеными насаждениями;
- принимать необходимые меры по содержанию газонов, производить посадку газонной травы;
- иметь паспорта (карточку) на каждый зеленый объект и ежегодно вносить в них по состоянию на 1 января все изменения, происшедшие в зеленых насаждениях;
- новые посадки деревьев и кустарников производить только на основании утвержденных дендрологических проектов, согласованных в установленном порядке;
- своевременно производить борьбу с вредителями и болезнями зеленых насаждений, санитарную обрезку, удаление поросли и уборку сухостоя, замазку ран на деревьях, побелку стволов;
- своевременно доводить до сведения специализированной организации зеленого хозяйства о случаях массового появления вредителей на зеленых насаждениях;
- обеспечить подготовку зеленых насаждений к зиме;
- в летнее время производить их полив;
- выплачивать восстановительную стоимость сносимых и пересаживаемых зеленых насаждений, получать в установленном порядке разрешение на снос (акт на снос зеленых насаждений), пересадку деревьев, реконструкцию газонов и цветников, складировать почвенно-растительный слой для рекультивации земель;
- выполнять при производстве строительных работ мероприятия направленные на охрану зеленых насаждений с соблюдением требований к охране зеленых насаждений, установленных

администрацией Карталинского муниципального района.

6.3. Уборку упавших зеленых насаждений на территории поселений осуществляет их балансодержатель либо организации и граждане, которые в соответствии с Правилами ответственны за уборку территории, на которой упало зеленое насаждение.

6.4. Граждане, посещающие парки, сады, скверы и прочие места отдыха, обязаны поддерживать чистоту, порядок, бережно относиться к зеленым насаждениям.

6.5. Содержание зеленых насаждений на территориях жилищного фонда должно осуществляться в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

6.6. Снос зеленых насаждений или перенос их в другое место допускаются лишь в виде исключения по согласованию с МУ "Комитет по экологии", с выплатой их восстановительной стоимости, в порядке, установленном администрацией Карталинского муниципального района.

Снос старых и поврежденных деревьев и кустарников обязаны производить их владельцы при получении разрешения в установленном порядке, без оплаты восстановительной стоимости.

За самовольную вырубку, а также действия, повлекшие гибель деревьев и кустарников, уничтожение или повреждение газонов и цветников, с виновных взыскивается полная восстановительная стоимость.

Порядок расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений устанавливается администрацией Карталинского муниципального района.

VII. Ответственность за нарушение и контроль за исполнением Правил

7.1. Ответственность за выполнение настоящих правил возлагается на должностных лиц организаций, а также на граждан.

7.2. Должностные лица и граждане, виновные в нарушении настоящих Правил несут ответственность в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.3. Факт нарушения настоящих Правил оформляется протоколом, составляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрение протоколов осуществляется в установленном законом порядке.

7.4. Администрации городского и сельских поселений обеспечивают исполнение настоящих Правил, администрация Карталинского муниципального района обеспечивает организацию контроля за исполнением Правил.

В тексте Правил под прилегающей территорией в случае отсутствия ее определения в натуре понимается расстояние равное 10 метрам по периметру объекта (здания, сооружения, помещения, земельного участка и т.п.) или расстояние равное санитарно-защитной зоне, если объект в соответствии с действующими нормами имеет санитарно-защитную зону.
